

Zápis – porada Alma 26.5. 2022

Nabídka konzultací - pokud si knihovna neví s něčím rady, může kdykoliv požádat o konzultaci přímo v knihovně.

Redmine – dotazy by měly chodit prioritně přes redmine, v Redmine se drží lépe přehled o vzájemné komunikaci. Je potřeba vyplňovat pole Přiřazeno, kde je potřeba si vybrat volbu ÚK podpora Alma. Bez toho administrátoři nedostanou notifikaci o nové zprávě. Neposílejte emaily jednotlivým pracovníkům ÚKUK.

Školení - na wiki v části Školení a přezkoušení jsou zveřejněny termíny na jednotlivá školení. Termíny školení a přezkoušení jsou vyhlašovány s dostatečným předstihem, vyhlašována jsou každý měsíc kromě léta. Školení Úvod do Almy + správa jednotek je povinné pro všechny nové zaměstnance nejen pro pracovníky výpůjčních pultů. Školení Správa zdrojů, katalogizace je povinné pro katalogizátory. Na tento modul není možné dohodnout přezkoušení. Ostatní moduly jsou vyhlašovány dle zájmu. Dodatková školení nebo představení nových rysů systému budou i nadále probíhat prioritně v online formě. Poplatky za školení jsou stanoveny ředitelkou UKUK. Dotazy ohledně cenové politiky je potřeba směřovat na ní.

Generování údajů v jednotkách - Alma umožňuje generovat signatury, přírůstková čísla a čísla odpisu. Pro generování se natavuje prefix, který je doplněn pořadovým číslem. Signaturu lze generovat i pro holdingový záznam. Počet signatur, přírůstkových čísel nebo čísel odpisu není omezen. V případě zájmu je potřeba kontaktovat UKUK.

Tisk signatur – probíhá pomocí externí aplikace, která má mnoho možností pro úpravu podoby signatury nebo jejího formátování. Aplikace je v současnosti používána ve 3 knihovnách. Aplikace je placená, budou-li mít knihovny zájem – poplatek se rozdělí mezi více knihoven. Zájem či otázky prosíme zadávejte přes Redmine

Zavírací dny – zavírací den neznamená, že musí být knihovna zavřena, pouze se nepočítají poplatky a výpůjčky se posunují. Není nutné hlásit státní svátky, Vánoce, Velikonoce a rektorský sportovní den. Jiné zavírací dny mimo dříve jmenované může knihovna hlásit i s velkým předstihem. Pro zobrazení, které dny má knihovna nastavené jako zavírací, lze použít widget Organizační kalendář na hlavní stránce Almy.

Zaměstnanecké konto – nepoužívat pro výpůjčky. U zaměstnaneckých kont bude nově vyskakovat poznámka, že se jedná o zaměstnanecké konto, na které se nemají načítat výpůjčky. Většina zaměstnanců knihoven má v Almě konta dvě - interní, pomocí kterého se přihlašují k práci, a externí, které se synchronizuje s IS stejně jako konta jiných čtenářů. Výpůjčky patří pouze na externí účty zaměstnanců knihoven.

Bloky – některé nastavované systémem v rámci synchronizace s IS (např. Ukončený vztah k UK). Bloky též mohou nastavovat knihovníci (např. Neplatný e-mail). Rozdíl mezi poznámkami u čtenářů a jednotek - poznámka typu „po vrácení nutno opravit“ apod. je dobré dávat do poznámek k jednotkám.

Konec registrace čtenáře – kolik dní nastavit? V současné chvíli je u všech kategorií čtenářů nastaveno 30 dní. V pátek 27.5. byla odeslána anketa, kde se knihovny mohou vyjádřit. Anketu je možné vyplnit do pátku 3.6.2022. Lze nastavit report z analytics, komu končí registrace a má výpůjčky v dané knihovně – např. měsíc předem. V případě zájmu prosíme požadavek přes Redmine.

E-souhlasy – pokud je někdo v Almě (noví uživatelé), e-souhlas určitě zadal. Není to již zapsáno v Almě v poznámce. U uživatelů migrovaných z Alephu je to zapsáno v poznámce nebo má čtenář blok (e-souhlas nezadán). Uživatelé, kterým vypršela platnost registrace, nemusí zadávat e-souhlas znova. Knihovna musí prodloužit registraci.

Externí uživatelé a e-souhlasy – pokud člověk není v Almě, nezadal e-souhlas. Pokud souhlas nelze u externích uživatelů zadat, obraťte se prosím na podpora-alma@cuni.cz

Synchronizace čtenářů – nejsou zatím synchronizováni všichni, dávková úplná synchronizace teprve bude. Z Whols se nepřebírají změny adres, změny telefonů ani změny e-mailů, ty musí čtenář nadále hlásit v knihovně.

Address manager – nyní v testování výjimky pro Právnickou fakultu. Výhledově přes Address manager půjde zadávání půjčování notebooků pro FF a změna jazyka komunikace se čtenářem.

4. upomínky – nevygenerovaly se upomínky výpůjček končících před 29.6.2021. Musí se vygenerovat
5. upomínka – nutno ještě nastavit – problém se týká 86 čtenářů. Knihovny budou upozorněny předem, že upomínky budou vygenerovány

Odesílání záznamů do SK – v přípravě, nyní se čeká na opravu v Almě. Ve wiki bude popsáno, jakým způsobem uděláme výběr bib. záznamů, které se budou posílat do SK ČR. Odesílání bude nastaveno na dávky za měsíc

Metodika popisu volných zdrojů – pro zpřehlednění práce s polem 856, návod je k dispozici na wiki. Cílem metodiky je sjednotit tvorbu záznamů a odkazů na volně dostupný obsah a nastínit, ve kterých případech je možné nechat UKUK raději vytvořit plnohodnotné elektronické portfolio. Zdroje se musí přidávat výběrově, bude se jednat především o monografické nebo seriálové zdroje, neměly by se přidávat powerpointové prezentace, náhledy z Google Books nebo přednášky v pdf. Zpracovávat by se měl „dospělý“ plnotextový zdroj, který je vhodný pro studium a výzkum na UK. Zdroj musí být volně dostupný bez nutnosti registrace nebo poplatku. Též nesmí být dostupný jen z IP adres instituce mimo UK. Zdroj musí mít permalink. Nefunkční linky, za které není náhrada – takové záznamy budou smazány. Smazané záznamy lze obnovit.

Statistika – UKUK pošle dotazník na podobu dashboardu pro statistiky. Je potřeba jasnější definice statistik + metodika. Workshop ke statistikám je plánovaný na podzim 2022.

Online platby přes UKAŽ – v plánu je zprovoznit možnost online plateb přes UKAŽ přímo z konta čtenáře. Musí se předjednat s vedením UK a jednotlivých fakult. O dalším postupu budou knihovny informovány předem. Zatím není zcela jasný mechanismus jak řešit platbu pokuty, pokud jsou dvě pokuty z dvou různých fakult

Ostatní - návod, jak se dostat k nahrávce v ms Teams - zasláno v pátek 27.5. Vedla se dlouhá diskuse o vyhledávání v UKAŽ, kdy kombinace autor + název v jednoduchém vyhledávání nevede k optimálním výsledkům. Problém se dá odstranit použitím pokročilého vyhledávání nebo použitím uvozovek. Diskutovalo se rovněž o chování systému při zadávání požadavků na skladové jednotky x volný výběr, jak to udělat, aby bylo možné rezervovat jen skladovky nebo naopak aby se upřednostnily publikace z volného výběru, pokud jsou jednotky jednoho titulu v obou lokacích.